

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БЕЛОЯРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОЯРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

---

**ПРИКАЗ**

05 ноября 2024 года № 256

Об организации и проведении  
итогового сочинения (изложения) на  
территории Белоярского городского  
округа в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 года N 1288-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), мест, порядка и сроков хранения и уничтожения материалов итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области», методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, направленных письмом от 14.10.2024 № 04-323, в целях создания организационно-управленческих условий качественной подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)

Приказываю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) (далее – ИС(И) в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих основные образовательные программы среднего общего образования (далее –МОО), в следующие сроки:

основной срок написания ИС(И) – 4 декабря 2024 года;  
дополнительный срок написания ИС(И) - 5 февраля 2025 года;  
дополнительный срок написания ИС(И) - 9 апреля 2025 года.

2. Утвердить приказом Муниципального казенного учреждения Белоярского городского округа «Управление образования Белоярского городского округа» состав экспертов по проверке итогового сочинения (изложения) на территории Белоярского городского округа в 2024-2025 учебном году.

3. Руководителям МОО обеспечить исполнение функций образовательных организаций, указанных в методических рекомендациях Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор, Рекомендации Рособрнадзора) по организации и проведению ИС(И), приказе Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 года N 1288-Д, включая:

3.1. Информирование обучающихся 11 (12)-х классов и их родителей (законных представителей) под подпись в соответствии с Рекомендациями Рособрнадзора, в том числе путем размещения информации на официальных сайтах МОО о:

сроках и местах подачи заявлений для участия в ИС(И);

местах, сроках, порядке проведения ИС(И), в том числе об основаниях для удаления с ИС(И), изменения или аннулирования результатов ИСИ;

сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И);

особенностях выполнения ИС(И) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ), инвалидами;

утвержденных открытых тематических направлениях ИС(И), основных особенностей формулировок тем и критериях оценивания работ в 2024-2025 учебном году;

сроках действия результатов ИС(И) как доступа к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА);

местах размещения актуальной информации для участников ИС(И);

сроках и порядке подачи рассмотрения апелляций.

3.2. Прием заявлений на участие в ИС(И):

обучающихся общеобразовательных организаций, завершающих в текущем учебном году освоение основных образовательных программ среднего общего образования, в том числе:

лиц, зачисленных в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

лиц со справкой об обучении, восстановленных в МОО на период промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. При подаче заявления такие лица предъявляют справку об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Участники ИС(И) с ОВЗ при подаче заявления об участии в ИС(И) предъявляют рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, а участники ИС(И) – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или надлежащим образом заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

3.3. Регистрацию обучающихся в региональной информационной системе (далее – РИС) для участия в ИС(И) на основании их заявлений в

соответствии с регламентом заполнения РИС не позднее чем за две недели до итогового сочинения (изложения), в следующие сроки:

срок (4 декабря 2024 года) осуществлять до 22 ноября 2024 года;

срок (5 февраля 2025 года) осуществлять до 22 января 2025 года;

срок (9 апреля 2025 года) осуществлять до 25 марта 2025 года.

3.4. Подготовку локального акта и (или) внесение изменений в локальный акт о порядке проведения промежуточной аттестации в части ИС(И) с учетом Порядка проведения ГИА, рекомендаций Рособрнадзора с указанием организационных мероприятий, ответственных за организационные мероприятия, сроков их исполнения, в том числе подготовка кабинетов к проведению ИС(И) и их техническое оснащение.

3.5. Техническую готовность МОО к проведению ИС(И) в соответствии с Рекомендациями Рособрнадзора и Порядком, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 года N 1288-Д.

3.6. Определение изменения текущего расписания занятий МОО в дни проведения ИС(И).

3.7. Издание локального акта о составе комиссии МОО по проведению ИС(И) и проверке ИС(И), в том числе о лице, ответственном за информационный обмен, ассистентах для участников с ОВЗ, дежурных вне учебных кабинетов и распределении обязанностей между ними по подготовке, проведению, проверке ИС(И), загрузки информации по результатам проверки, ведения делопроизводства с учетом рекомендаций Рособрнадзора, Порядка, утвержденного приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 года N 1288-Д, технических инструкций РЦОИ.

3.8. Организацию и проведение ИС(И) в соответствии с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению ИС(И), Порядком, утвержденного приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 года N 1288-Д, в том числе:

распределение участников ИС(И) по кабинетам;

вход участников ИС(И) в место проведения ИС(И) с 9.00 часов по местному времени и рассаживание их в кабинеты за рабочие столы в соответствии с Рекомендациями Рособрнадзора;

присутствие в кабинетах для выполнения ИС(И) во время проведения не менее двух членов комиссии по проведению ИС(И);

проведение инструктажей для участников ИС(И) в соответствии с Рекомендациями Рособрнадзора;

начало выполнения ИС(И) в 10.00 часов по местному времени;

соблюдение продолжительности выполнения участниками ИС(И) в соответствии с Рекомендациями Рособрнадзора (3 часа 55 минут (235 минут).

Для участников с ОВЗ, в том числе лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях, участников ИС(И) – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность написания ИС(И) увеличивается на 1,5 часа.



3.9. Проведение технической подготовки к автоматизированной обработке бланков ИС(И), в том числе ведение мониторинга подготовки и проведения ИС(И) в Региональной базе данных обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования <http://192.168.16.24/> в сети VipNet №4897) (далее – РБД).

3.10. Проверку ИС(И), обработка (сканирование), передача, анализ результатов ИС(И) в соответствии с пунктом 29 Порядка проведения ГИА, Порядка, Рекомендациями Рособрнадзора и Порядком, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 года N 1288-Д.

3.11. Условия для работы комиссий по проверке ИС(И) в соответствии с Рекомендациями Рособрнадзора, Порядком, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 2 декабря 2019 года N 455-Д, включая:

подготовку экспертов, входящих в состав комиссий по проверке ИС(И));  
принятия решения о привлечении к работе в комиссии по проверке ИС(И) независимых экспертов;

обеспечение комиссии необходимыми техническими средствами (ксерокс, сканер, компьютер с возможностью выхода в сеть «Интернет», а также с установленными на него специализированными программами, позволяющими проверять тексты на наличие заимствований).

3.12. Информирование обучающихся - участников ИС(И) под подпись с результатами ИС(И).

3.13. Осуществление аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 года N 1288-Д.

3.14. Принятия решений (издания соответствующих локальных актов) о повторном допуске в текущем году к сдаче ИС(И) в случаях, предусмотренных Рекомендациями Рособрнадзора, Порядка, утвержденного Министерством образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 года N 1288-Д.

3.15. Принятия решения (издание соответствующих локальных актов) о необходимости предоставления участникам ИС(И) с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам (при наличии такой категории участников) условий, учитывающих состояние их здоровья и психофизического развития.

4. Корнильцевой Е.С., главному специалисту МКУ БГО «Управление образования БГО» обеспечить:

4.1. Информирование в том числе путем размещения на официальном сайте МКУ БГО «Управление образования БГО» <https://bgo-uo.ru/services/integrativnost-1/>:

о порядке проведения ИС(И), в том числе об основаниях для удаления с ИС(И), изменения или аннулирования результатов ИС(И);

о сроках, местах регистрации на ИС(И);

об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений);  
о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И).

4.2. Представление МОУ в РЦОИ сведений об участниках ИС(И) для загрузки в РИС;

4.3. Организацию и обеспечение перепроверки ИС(И) комиссией иной МОО по письменному заявлению участников ИС(И), получивших неудовлетворительный результат: формирование и утверждение состава, определение и оснащение места работы, информирование СОО, участников ИС(И) о месте дислокации и регламенте работы.

4.4. Подготовку и предоставление начальнику МКУ БГО «Управление образования БГО» аналитической справки по итогам ИС(И) на территории Белоярского городского округа в сроки не позднее 20 декабря 2024 года, 15 февраля 2025 года, 20 апреля 2025 года.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ БГО «Управление  
образования БГО»

Э.В. Юдина