

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БЕЛОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**

---

**ПРИКАЗ**

« 31 » марта 2025 года СР

Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в апреле-мае 2025 года в общеобразовательных организациях Белоярского муниципального округа Свердловской области

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 6 и 17 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 N 556, приказом Рособнадзора от 13.05.2024 N 1008 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2024 N 78327), приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 17.03.2025 № 51-И «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, реализующих программы начального общего, основного общего среднего общего образования, в форме всероссийских проверочных работ в 2024/2025 учебном году», Методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор) от 27.06.2024 № 02-168

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Белоярского муниципального округа Свердловской области (приложение 1).
2. Утвердить Перечень площадок проверки Всероссийских проверочных работ, проводимых на бумажном носителе:

Наименование площадки	Место расположения	Закрепление общеобразовательной организации за площадкой проверки ВПР
МАОУ «Белоярская СОШ № 1»	624030, Свердловская область, Белоярский район, п.г.т. Белоярский, ул. Центральная, 1	МАОУ «Белоярская СОШ № 1»
МБОУ «Большебрусаянская СОШ № 7»	624042, Свердловская область, Белоярский район, с. Большебрусаянское, ул. Школьная, 1	МБОУ «Большебрусаянская СОШ № 7» МАОУ «Студенческая СОШ № 12» МБОУ «Белоярская СОШ № 14» МБОУ «Логиновская СОШ № 21»
МАОУ «Косулинская СОШ №8»	624055, Свердловская область, Белоярский район, с. Косулино, ул. Ленина, 80 "а"	МАОУ «Косулинская СОШ №8»
МАОУ «Совхозная СОШ № 10»	624046, Свердловская область, Белоярский район, п. Совхозный, ул. Первомайская, 4 «б»	МБОУ «Камышевская СОШ № 9» МАОУ «Совхозная СОШ № 10» МАОУ «Кочневская СОШ № 16» МБОУ «Черноусовская СОШ № 19»
МБОУ «В(С)ОШ»	624030, Свердловская область, Белоярский район, п.г.т. Белоярский, ул. Милицейская, 1	МБОУ «Бруснятская СОШ № 6» МБОУ «Некрасовская СОШ № 13» МАОУ «Белоярская СОШ № 18» МАОУ «Баженовская СОШ № 96» МБОУ «В(С)ОШ»

3. Утвердить график проверки Всероссийских проверочных работы, проводимых на бумажном носителе:

Наименование площадки	русский язык	математика	1 предмет по выбору	2 предмет по выбору
МАОУ «Белоярская СОШ № 1»	05,06,07 мая 2025 года с 14.00 до 17.00 часов	23,24,25 апреля 2025 года 5,6,7 мая 2025 года с 14.00 до 17.00 часов	24,25,28,29,30 апреля 2025 года с 14.00 до 17.00 часов	28,29,30 апреля 2025 года 05,06,07 мая 2025 года с 14.00 до 17.00 часов
МБОУ «Большебрусаянская СОШ № 7»	28,29,30 апреля 2025 года с 14.00 до 17.00 часов	24,25 апреля 2025 года 6,7 мая 2025 года 14 мая 2025 года с 14.00 до 17.00 часов	21,22 апреля 2025 года 29,30 апреля 2025 года 12 мая 2025 года с 14.00 до 17.00 часов	29,30 апреля 2025 года 13,14,15 мая 2025 года с 14.00 до 17.00 часов
МАОУ «Косулинская СОШ №8»	17,18,21, 22,23,24,25 апреля 2025 года с 14.00 до 17.00 часов	21,22,23,24,25 апреля 2025 года 5,6,7 мая 2025 года с 14.00 до 17.00 часов	24,25,28,29,30 апреля 2025 года с 14.00 до 17.00 часов	28,29,30 апреля 2025 года 05.06.07 мая 2025 года с 14.00 до 17.00 часов

МАОУ «Совхозная СОШ № 10»	21,22,23 апреля 2025 года 14,15 мая 2025 года <b>с 14.00 до 17.00 часов</b>	21,22,23 апреля 2025 года 12,13 мая 2025 года <b>с 14.00 до 17.00 часов</b>	28,29,30 апреля 2025 года <b>с 14.00 до 17.00 часов</b>	5,6,7 мая 2025 года <b>с 14.00 до 17.00 часов</b>
МБОУ «В(С)ОШ»	17,18,21,22 апреля 2025 года <b>с 14.00 до 17.00 часов</b>	24,25,28,29 апреля 2025 года <b>с 14.00 до 17.00 часов</b>	24,25,28 апреля 2025 года <b>с 14.00 до 17.00 часов</b>	28,29,30 апреля 2025 года <b>с 14.00 до 17.00 часов</b>

4. Утвердить состав экспертов по проверке Всероссийских проверочных работ, проводимых на бумажном носителе (Приложение 2):

5. Организовать проверку работ участников ВПР следующим образом:

1) МАОУ «Белоярская СОШ № 1» и МАОУ «Косулинская СОШ № 8» педагогами своих школ, не работающих в классах, участвующих в написании ВПР;

2) МБОУ «Большебруснянская СОШ № 7», МАОУ «Студенческая СОШ № 12», МБОУ «Белоярская СОШ № 14», МБОУ «Логиновская СОШ № 21», МБОУ «Камышевская СОШ № 9», МАОУ «Совхозная СОШ № 10», МАОУ «Кочневская СОШ № 16», МБОУ «Черноусовская СОШ № 19», МБОУ «Бруснятская СОШ № 6», МБОУ «Некрасовская СОШ № 13», МАОУ «Белоярская СОШ № 18», МАОУ «Баженовская СОШ № 96», МБОУ «В(С)ОШ» на базе площадок проверки Всероссийских проверочных работ, проводимых на бумажном носителе, в сроки указанные в пункте 3 настоящего приказа.

Образовательные организации подвозят материалы (работы, КИМы, критерии оценивания работ) в образовательную организацию, являющуюся площадкой проверки Всероссийских проверочных работ, проводимых на бумажном носителе и после проверки в своей образовательной организации заполняют форму сбора результатов и загружают в личный кабинет образовательной организации.

Проверка проводится организовано комиссией, утвержденной пунктом 4 настоящего приказа.

6. Руководителям площадок по проверке Всероссийских проверочных работ, проводимых на бумажном носителе (Зайцева И.А., директор МАОУ «Белоярская СОШ № 1», Глушкова В.В., директор МБОУ «Большебруснянская СОШ № 7», Храмцова И.А., директор МАОУ «Косулинская СОШ № 8», Михеева О.В., директор МАОУ «Совхозная СОШ № 10», Потапова С.В., директор МБОУ «В(С)ОШ») обеспечить условия для организации работы экспертов по проверке Всероссийских проверочных работ, проводимых на бумажном носителе.

6. Утвердить бланк Акта общественного наблюдения за проведением Всероссийских проверочных работ в образовательной организации» (приложение 3).

7. Назначить муниципальным координатором по организации и проведению Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) Корнильцеву Е.С., главного специалиста муниципального казенного учреждения Белоярского муниципального

округа Свердловской области «Управление образования» (далее – Управление образования).

8. Муниципальному координатору обеспечить:

8.1. информирование и консультирование ответственных за организацию и проведение ВПР общеобразовательных организаций Белоярского муниципального округа Свердловской области (далее – образовательные организации, общеобразовательные организации Белоярского муниципального округа) по вопросам организации и проведения ВПР;

8.2. координацию деятельности образовательных организаций по организации и проведению ВПР;

8.3. работу в личном кабинете муниципального координатора (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>);

8.4. осуществление мониторинга скачивания материалов проверочных работ в ЛК ОО, архивов с критериями оценивания работ и загрузки в систему Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) электронных форм сбора результатов.

8.5. информационное и организационно-методическое сопровождение проведения ВПР в образовательных организациях;

8.6. взаимодействие с ГАОУ ДПО СО «ИРО» по вопросам подготовки и проведения мероприятий ВПР.

9. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Белоярского муниципального округа Свердловской области:

9.1. провести ВПР согласно Графика проведения ВПР, утвержденного пунктом 1 настоящего приказа.

9.2. издать приказ о проведении в образовательной организации ВПР. Утвердить им школьный график и назначить ответственного за подготовку и организацию ВПР, ответственного организатора, организаторов в аудитории и экспертов по проверке;

9.3. утвердить порядок проведения ВПР в образовательной организации с указанием принятого образовательной организацией решения: об участии в ВПР детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), использования результатов ВПР для выявления имеющихся пробелов в знаниях у обучающихся, использование видеонаблюдения при проведении ВПР;

9.4. организовать информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о проведении ВПР посредством информационных стендов, официальных сайтов, проведения родительских собраний;

9.5. разместить на официальном сайте образовательной организации График проведения ВПР, памятку для родителей;

9.6. обеспечить в штатном режиме участие обучающихся 4,5,6,7,8 и 10 классов в ВПР с учетом примечаний Графика проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 N 1008;

9.7. обеспечить информационную безопасность при получении, хранении и

передаче образовательной организацией архивов материалов для проведения ВПР (в личном кабинете образовательной организации системы ВПР);

9.8. в целях повышения объективности проведения ВПР организовать присутствие общественных наблюдателей и (или) видеонаблюдение;

9.9. организовать проведение инструктажа для всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР;

9.10. утвердить список общественных наблюдателей, имеющих право присутствовать при проведении ВПР;

9.11. организовать своевременное информирование участников ВПР о результатах ВПР.

9.12. организовать работу по индивидуальному учету результатов освоения обучающимися образовательных программ, по ликвидации выявленных дефицитов в освоении обучающимися федерального государственного образовательного стандарта по результатам ВПР;

9.13. организовать работу с педагогами, обучающиеся которых по результатам ВПР имеют наибольшее количество неуспешных результатов;

9.14. использовать результаты ВПР для принятия решения о внесении корректировок в рабочие программы по учебным предметам на 2024-2025 учебный год.

10. Осиповой Г.Г., специалисту Управления образования:

10.1. провести анализ результатов ВПР на муниципальном уровне по каждому общеобразовательному предмету, по каждой параллели, по каждой МОО.

10.2. в срок до 01 июля 2024 года представить начальнику Управления образования информационно-аналитическую справку по результатам ВПР.

10.3. по результатам проведения ВПР обеспечить адресную методическую поддержку МОО, учителям-предметникам МОО для работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов по общеобразовательным предметам.

11. Возложить персональную ответственность на руководителей МОО за организацию и проведение ВПР в соответствии с нормативно-распорядительными актами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, инструктивно-методическими материалами ГАОУ ДПО СО «ИРО», указаниями Управления образования, в том числе обеспечение объективности проведения процедур и результатов ВПР.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник



Э.В. Юдина